



ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ಅಯುಕ್ತಪರ ಕಛೇರಿ, ನರಸೀಂಹಪಾಡ ಬೋಕ್, ಬೆಂಗಳೂರು 560002

ಸಂಖ್ಯೆ: ಅ.ಅ.ಶಾ/ಹಿವಸ್‌ಎರ್/ 42 /2015-16

ದಿನಾಂಕ: 08-01-2016

ಸುಳ್ಳಳೀ-5

ದಿನಾಂಕ: ಪಾಲಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಘರಕ್ಕಾಗಿ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಾಗ್ರ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿ/
ಸ್ವಾಮಿನಾರ್ಥಿ ವಿಭಾಗದ ಸದಸ್ಯರ ಕುರಿತು.

ಉತ್ಪನ್ನ: (1) ಅಯುಕ್ತಪರ ಅರ್ಜಾ ಸಂಖ್ಯೆ: 12(4)/ಹಿ.ಆರ್/170/08-19
ದಿನಾಂಕ: 30-12-2008

(2) ಅಯುಕ್ತಪರ ಅರ್ಜಾ ಸಂಖ್ಯೆ: 12(4)/ಹಿ.ಆರ್/137/08-19
ದಿನಾಂಕ: 31-07-2009

(3) ಅಯುಕ್ತಪರ ಸುಳ್ಳಳೀ-2, ಸಂಖ್ಯೆ: ಆ/ಹಿವಸ್‌ಎರ್/P216/2015-16
ದಿನಾಂಕ: 11-12-2015

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಸಮಾಖ್ಯಕಾರಿ ಘರಕ್ಕಾಗಿ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡಲು
ಉತ್ಪನ್ನ(1) ರಲ್ಲಿ ಅರ್ಜಾಗ್ರ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಕಾರ್ಯಗಾರಿ ಇಲಾಖೆಗೆ ಪರಿಸರವಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಅದರೆ, ಘರಕ್ಕಾಗಿ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಅಧಿಯಂತರದು ಇಲ್ಲದೆ ಅಂತಹದರಿಯ ಘರಕ್ಕಾಗಿ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಸಮಾಖ್ಯಕಾರಿಗೆ
ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಯಾರ್ಥಿಕ ಕಾರ್ಯಾಂಶದಿಯಲ್ಲಿ, ಹೀಗೆಯೇ ಉತ್ಪನ್ನ (2)ರಲ್ಲಿ ಪರಿಸರ ಸೇರಿ ಸ್ವಾಚ್ಚಿಸಿ 27
ಮಿಫಾರ್ಟಾರ್ಸ್ ಮತ್ತು 64 ಲಾಙ ವಿಫಾರ್ಟಾರ್ಸ್ ಅರ್ಜಾಗ್ರ ಘೋಷಿಸಿರುತ್ತಾರೆ, ಸರ್ಕಾರ್ ಕಾರ್ಯಾಲಯಕ್ಕಾಗಿ
ಅಧಿಯಂತರದು ಮತ್ತು ಪರಿಸರ ಅಧಿಯಂತರದಾಗಿಯೇ ನಿರ್ವಹಣೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸದರಿ ಪರಿಸರ ಸೇರಿ ಯೋಜನೆ
ಸಾಮರ್ಥ್ಯದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯಾಲಯಕ್ಕಾಗಿ ಪಾಲಿಕೆ ಯೋಜನೆಗೆ ನೀಡಿರುತ್ತಿದ್ದು ಸೀರ್ಲೊ ಅಧಿಯಂತರದಾಗಿ ಉಂಟ
ವಿಫಾರ್ಟಾರ್ಸ್ ಪರಿಸರ ಸೇರಿ ಸ್ವಾಚ್ಚಿಸಿ, ಪರಿಸರ ಸೇರಿ ಸ್ವಾಚ್ಚಿಸಿರುತ್ತದೆ. ಈ ಮತ್ತು ಸದರಿ ಅಧಿಯಂತರದು ವಿವಿಧ
ವಿಫಾರ್ಟಾರ್ಸ್ ಪರಾಮಾರ್ಶಕ್ಕಾಗಿ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಪಾರ್ಕ್‌ವಾಯ ಕಾರ್ಯಗಾರಿ ನಿರ್ವಹಣೆಯಿದ್ದ ಅಧಿಯಂತರದಾಗಿರೆ
ಘರಕ್ಕಾಗಿ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಮೌಲ್ಯಾನ್‌ವಾರಿ ಪಾರ್ಕ್‌ವಾಯ ಸೂಚಿಸಲಾಗಿತ್ತು. ಈ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಪಾರ್ಕ್‌ವಾಯ
ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಅಧಿಯಂತರದಾಗಿರೆ ಘರಕ್ಕಾಗಿ ನಿರ್ವಹಣೆ ಅಲ್ಲದೆ ಪಾರ್ಕ್‌ವಾಯ ಅಶ್ರೀ ಕೆಲಸಕಾರಾರ್ಥಿನ್ನು
ಸಹ ನಿರ್ವಹಣೆಯಾಗಿರುತ್ತಿರುತ್ತದೆ ಅಲ್ಲದೆ ದೊಡ್ಡ ಪ್ರಮಾಣದ ಶ್ವಾಸ ಉತ್ಪಾದಕ (ಹೆಚ್‌ಪೆಲ್, ಕೆಲ್ಲಾ
ಮಂಟಪಾರ್ಕ್, ಪಾರ್ಕ್‌ಸ್ಟೇಟ್, ಸಂಕೀರ್ಣಾರ್ಥ, ಮಾರ್ಟ್) ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಅರ್ಜಾಗ್ರ ಇಲಾಖೆಯಿಂದ ಉದ್ದೀಪಿಸಿರುವ
ನಿರ್ವಹಣೆಯಾಗಿ ಇವರಾಗಿ ಸುಖದೀಕಾರ್ಯದಿಯಲ್ಲಿರುತ್ತದೆ. ಕಾರ್ಯಾಲೈ ದೊಡ್ಡ ಪ್ರಮಾಣ ಶ್ವಾಸ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಅರ್ಜಾಗ್ರ
ಇಲಾಖೆಗೆ ಪರಿಸರವಾಗಿದ್ದು, ಘರಕ್ಕಾಗಿ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ನಾಯಕ ಸ್ವಾಮೀ ಮತ್ತು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಅರ್ಜಾಗ್ರ
ಸಂಭಾಧಿಸಿದ್ದ ಪಾರ್ಕ್‌ವಾಯ ಅಧಿಯಂತರದಾಗಿರೆ ಅರ್ಜಾಗ್ರ ಇಲಾಖೆಯ ಅಧಿಕಾರಿ/ಸ್ವಾಮಿನಾರ್ಥಿ ಸಹ
ಕಾರ್ಯಾಲಯಕ್ಕಾಗಿ ಅವಕ್ಷೇತ ಅಂತಹದೆ. ಕಾರ್ಯಾಲೈ ಉತ್ಪನ್ನ (3)ರ ಸುಳ್ಳಳೀಯಲ್ಲಿ ಏಷ್ಟ ಪಾರ್ಕ್‌ವಾಯದಲ್ಲಿ
ಅರ್ಜಾಗ್ರ ಪರಿವೀಕ್ಷೆಯ/ಸರ್ಕಾರ್ ಅಧಿಯಂತರದಿಯ ಮತ್ತು ಅಧಿಯಂತರದಾಗಿರೆ ಘರಕ್ಕಾಗಿ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ
ನಿರ್ವಹಣೆಯಾಗಿರುವಂತಹ ಒಬ್ಬಾರ್ಥಿಗಳನ್ನು ಸೂಚಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಘರಕ್ಕಾಗಿ, ಮತ್ತು ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಅರ್ಜಾಗ್ರ ವಿಫಾರ್ಟಾರ್ಸ್ ಒಂದು ನಾಜ್ಞದ ವರದು ಮುಂದಾಗಿದ್ದು ಈ
ವರದು ವಿಧಾನದ್ವಾರಾ ಸಮಸ್ಯೆಯಿಂದ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಅರ್ಜಾಗ್ರವನ್ನು ಮತ್ತು ಪರಿಸರವನ್ನು
ಉತ್ತಮಗೊಳಿಸಬಯದಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಘರಕ್ಕಾಗಿ ಉತ್ಪನ್ನ ಶ್ವಾಸ ಉತ್ಪಾದಕ ಪ್ರಮಾಣದ ಅಧಾರದ ಮೇರೆ

ಮನೋರ್ಥಿಯ ಬಯವ ತ್ಯಾಗ ಮತ್ತು ದೇಹದ ಪ್ರಮಾಣದ ತ್ಯಾಗ ಉತ್ಸವದಿಯ ವರ್ಣಾಕಲಿಸಲಾಗಿದೆ. ಮನೋರ್ಥಿಯ ಬಯವ ತ್ಯಾಗ, ನಿರ್ವಾಹಣೆಯನ್ನು ಪಾಲಿಕೆಯಿಂದ ಮತ್ತು ದೇಹದ ಪ್ರಮಾಣದ ತ್ಯಾಗವನ್ನು ಅವರ ಅವಶ್ಯಕತೆಯಲ್ಲಿ/ಗುರುತಿಸಿದೆ ಸೇವಾದಾರರ ಮೂಲಕ ನಿರ್ವಾಹಣೆಯಾಗುತ್ತದೆ, ಈ ಎಂತ ಪಾರ್ಕಗಳಲ್ಲಿ ಪಾಲಿಕೆಯ ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನಿರ್ವಾಹ ನಿರ್ದೇಶನ ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗಾಸ್ತರಿಂದಿರುತ್ತದೆ ಜಾಯಾನಿರ್ವಾಹಣೆಯಾಗಿ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಮನೋರ್ಥಿಯ ತ್ಯಾಗವನ್ನು ಧರಿಸುತ್ತಾಗು ನಿರ್ವಾಹಣೆ ನಿರ್ವಾಹಣೆಯಾಗಿ ಮತ್ತು ದೇಹದ ಪ್ರಮಾಣದ ತ್ಯಾಗವನ್ನು ಅವೀಕ್ಷಣೆ ನಿರ್ವಾಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಒಳಗೊಂಡಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಮನೋರ್ಥಿ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಪಾರ್ಕದ ಸ್ವಫ್ತ ಯಾರ್ಡ ನ್ಯೂಪಲ್, ಕಾಡುಕುಳಿ ಪಾಲಿಕೆಯ ಅವೀಕ್ಷಣೆ ನಿರ್ವಾಹಣೆ ಅಧಿಕಾರಿ/ನೆಕರ್ಡಿ ಸಮಾಜಕ ಯಾರ್ಡ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಲ್ಲಿ ಈ ಕೆರ್ಕಂತ ಕರ್ತವ್ಯ ಮತ್ತು ಜಾಯಾನಿರ್ವಾಹಣೆಯ ಪಾಲಿಕೆಯ ಸೆಬೆಸ್ಟಾನ್.

- 1. ಕೆರ್ಕಂತ ಅವೀಕ್ಷಣೆ ಪರಿವ್ಯಾಪ್ತಿ:** ಶುಕ್ರವಾರ ರೋಗ್ಯ 6.30 ರಿಂದ ಮಧ್ಯಾಹ್ನ 2.30pm ಪರೀಕ್ಷೆ ಖಚಿತವಾಗಿ ನಿರ್ವಾಹಣೆಯ ಪಾರ್ಕಗಳಲ್ಲಿ ಯಾತ್ರೆ ಕಾಣಬಿದ್ದು ಪಾಲಿಕೆಯ ಸೆಬೆಸ್ಟಾನ್ ಅಧಿಕಾರಿಯರೆಡ್/ಕೆರ್ಕಂತ ಅಧಿಕಾರಿಯರೆಡ್ ಸೆಬೆಸ್ಟಾನ್‌ಮೆಂಡಿನ್ ಈ ಕೆರ್ಕಂತ ಅವೀಕ್ಷಣೆ ಜಾಯಾನಿರ್ವಾಹಣೆಯಾಗುತ್ತದೆ.

- ಶುಕ್ರವಾರ ರೋಗ್ಯ 6.30 ಗಂಟೆಗೆ ಯಾತ್ರೆಗೆ ಅಂತ ಪಾಲಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಪರಿಷಾಮಿಕರ ಮುಕ್ಕರಿಂದ್ ಮೂಲಕ ಕೊಡುಹಿಡುವುದು ಮತ್ತು ನಿರ್ದಿಷ್ಟಿಸಿದೆಯ ಪಾಲಿಕೆಗಳ ಮತ್ತು ಕಾಣಬಿದ್ದ ಸಂಘರ್ಷಾನ್ಯಾಸ ಬಾಗ್ಯ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಪಾಲಿಕೆಗಳ ಮತ್ತು ಪಾಲಿಕೆಗಳ ನಿರ್ಮಾಣದಿಂದಿರುತ್ತದೆ ಕಾಣಿಸಿಕೊಂಡಿರುತ್ತದೆ ಕೆರ್ಕಂತ ಅಧಿಕಾರಿಯಾಗಿನ್ನೇ ಕಿರು ಕುಮ ಜಾಯಾನಿರ್ವಾಹಣೆಯಾಗುತ್ತದೆ.
- ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಸಂಪ್ರದಾಯ (ಮನೋರ್ಥಿಯ ತ್ಯಾಗ, ಸಂಪ್ರದಾಯ) ಮುಖ್ಯವಾಗಿ ಏಲ್ಲ ಮನೋರ್ಥಿ, ಕೊಟ್ಟ ಪ್ರದೇಶಗಳಿಂದ, ಪಾರ್ಕೆಂಜ ಸಂಕೀರ್ಣಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಾಹಣೆಯ ತ್ಯಾಗ, ಸಂಪ್ರದಾಯ ಮಾಡುವ ಕುರಿತು ಯಾತ್ರೆ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ. ಯಾತ್ರೆಯ ಮನೋರ್ಥಿ/ಪಾರ್ಕೆಂಜ ಸಂಕೀರ್ಣಗಳ ಹಿನ್ನೆಲೆಯಾಗಿ ಪ್ರಾರ್ಥಿತವಾಗಿ ತ್ಯಾಗ ಸಂಪ್ರದಾಯವುತ್ತದೆ.
- ತ್ಯಾಗ ನಿರ್ವಾಹಣೆ ಮಾಡಿ ನಿರ್ವಾಹಣೆಯ ಮನೋರ್ಥಿ ಯಾತ್ರೆ ಭೇಟಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಮುಂದಿಸುತ್ತದೆ. ತ್ಯಾಗ ನಿರ್ವಾಹಣೆ ನಿರ್ವಾಹಣೆಯ ಮುಂದುವರೆಸ್ತುದ್ದಿ ಅಂತಹ ಮನೋರ್ಥಿ ಮತ್ತು ಪಾರ್ಕೆಂಜ ಸಂಕೀರ್ಣಗಳಿಗೆ ಕೊಂಡಿ ಕಾಣ್ಣಿ ಕಿಡ್ನೆಯಡಿ ಕಾಣ್ಣಿ 2013 ರಿಂದ ದಂಡ ನಿರ್ಧಿಷ್ಟವುತ್ತದೆ.
- ಬೇಡಿ ಗುರುತಿಸಿರುತ್ತಿರುವ ಜಾಯಾ ನಿರ್ವಾಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಪರಿಷಾಮಿಕ ಜಾಯಾನಿರ್ವಾಹಣೆಯ ಕುರಿತು ಅಂತ ಬಿಡಿಗೆ ಭೇಟಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯಾಗುತ್ತದೆ.
- ಹಿನ್ನೆಲೆಯಾಗಿ ಯಾರ್ಡ ಉತ್ಸವಾಳ್ವಾನ್ ಪಾಲಿಕೆಗಳ ಪ್ರಕ್ರಿಯವಾಗಿ ಅಂತ ಬಾಗ್ಯ ತ್ಯಾಗದ ನಿರ್ವಾಹಣೆ ಸಂಪ್ರದಾಯ ಅಂತರ್ಗತರಿಗೆ ಮಾಡುತ್ತದೆ. ಯಾರ್ಡ ವಿಶೇಷಿಸ್ತ ಅಂತರ್ಗತರಿಗೆ - ಬಾಗ್ಯಾಸ್ತರಿಂದಿರುತ್ತಿರುವುದು ಆಗಾನೆಕೆ ಮ್ಹಾ ಕೃಷ್ಣರ್, ಮತ್ತು ಉತ್ಸವಾಳ್ವಾನ್ ಸಂಪ್ರದಾಯ ಕೆಂಪ್ರೋಗಳಿಗೆ ಪ್ರತಿ ದಿನ ಭೇಟಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ನಿರ್ವಾಹಣೆಯ ತ್ಯಾಗದ ಪ್ರಮಾಣ ಮತ್ತು

ಸಂಪೂರ್ಣವಿಕ್ರಿಯವ ಇಲ್ಲದ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ದಾಖಲಿಸಿಕೊಂಡು ಸದರಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಸಮಾಜಕ್ಕಾಗಿ ಮತ್ತು ಸಾಮಾಜಿಕ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಕ್ಕಾಗಿ ಉದ್ದೇಶಿಸಿರುವಂತೆ ನೋಡಿಕೊಂಡುವುದು.

- ಪ್ರಾಯಾರ್ಥಿಕವಾಗಿ ಕಟ್ಟು ಬೆಳ್ಳಿಸಿದ್ದು (ಬ್ರಹ್ಮ ಸ್ವಾರ್ಥ) ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕಾಗಿರುವ ಸದರಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಈ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಮಾರ್ಗ ಈ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ಕಟ್ಟು ಮಾಡಿ ದೀರ್ಘ ಯಾರ್ಥ ನೀಡಿಕೊಂಡ ಪ್ರಾಯಾರ್ಥಿಕ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಸಮಾಜಕ್ಕಾಗಿ ನೋಡಿಕೊಂಡು ಹಾಗೂ ಅವಕ್ಷಯಕ್ಕೆ ಅರ್ಥಾತ್ತಾಗಿ ಇಲ್ಲ, ವಿರೋಧಾರಿಗಾಗಿ ಇತ್ಯಾದಿ ವಾಯಾರ್ಥಿಕ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ತೆಗ್ಗಿಸಿ ಪ್ರಾರ್ಥಿ ನೋಡಿಕೊಂಡುವುದು.
- ಪ್ರತಿ ದಿನ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 11.00 ಗಂಟೆಗೆ ವೀರಾಂಶಿಕ್ರಿಯ ಉಪಕಾರ ಮುಗಿಸಿದ ಸಂಕರ ಯಾದ್ಯ ಮಾರ್ಗ ಮ್ಯಾರ್ಚಿಂಗ್ ರೀಲ್ಸ್ ಪರಿಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಗ್ರಾಮಗಳಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕಾಗಿ ಕಾರ್ಯ ಉಪಕಾರ ಸದರಿ ಮಾರ್ಪಾತ್ರ 2.30 ಗಂಟೆಗೆ ಯಾದ್ಯಗೆ ಮಾರ್ಪಾತ್ರ ಮ್ಯಾರ್ಚಿಂಗ್ ರೀಲ್ಸ್ ಪರಿಯವುದು.

2. ಹಿರಿಯ ಅಧಿಕಾರ್ಯ ಪರಿವ್ಯಾಪ್ತಿ:

- ಪ್ರತಿದಿನ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 6.30 ರಿಂದ ಮಾರ್ಪಾತ್ರ 2.30ರ ಪರೆಗೆ ಭೀಕಿಕ್ಕಾಗಿ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕಾಗಿ ವಾಯಾರ್ಥಿಕವಾಗಿ ಯಾದ್ಯ ಹಾಜರಿದ್ದು ಕರಿಯ ಅರ್ಮಾಗ್ ಪರಿವ್ಯಾಪ್ತಿಯಾಗಿರುವುದು ಅಂತ ಪ್ರತಿದಿನ ವೀರಾಂಶಿಕ್ರಿಯ ಮ್ಯಾರ್ಚಿಂಗ್ ರೀಲ್ಸ್ ಕೌಟಿಕ್ಸಿಂಗ್ ಮಾರ್ಪಾತ್ರ ಮತ್ತು ಕರಿಯ ಅರ್ಮಾಗ್ ಪರಿವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಪರಿಸಿದು ಕಾರ್ಯಾರ್ಥಿನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿಕೊಂಡುವುದು.
- ಪ್ರತಿದಿನ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 7.00 ಗಂಟೆಗೆ ಸೆಲ್ಫ್ ನೀಡಿಕೊಂಡ ವಿಧಾನದ ಎಲೆಗ್ರಾಫರ್‌ಮೆನ್‌ಗೆ ಮ್ಯಾರ್ಚಿಂಗ್ ರೀಲ್ಸ್ ಕೌಟಿಕ್ಸಿಂಗ್ ಮಾರ್ಪಾತ್ರ ಸೆಲ್ಫ್ ನೀಡಿಕ್ಕಾಗಿ ಪಾಯಾರ್ಥಿಗಳ ಸಮಾಜಕ್ಕಾಗಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕಾಗಿ ಬ್ರಹ್ಮ ಯಾದ್ಯ ಹಾಜರಿದ್ದು ಮೇಲುಕ್ಕಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿಕೊಂಡುವುದು.
- ಪ್ರತಿ ದಿನ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 11.00 ಗಂಟೆಗೆ ಎಲೆಗ್ರಾಫರ್‌ಮೆನ್‌ಗೆ ಉಪಕಾರ ಮುಗಿಸಿದ ಸಂಕರ ಯಾದ್ಯ ಮಾರ್ಗ ಮ್ಯಾರ್ಚಿಂಗ್ ರೀಲ್ಸ್ ಪರಿಯವುದು. ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕಾಗಿ ಕಾರ್ಯ ಉಪಕಾರ ಸದರಿ ಮಾರ್ಪಾತ್ರ 2.30 ಗಂಟೆಗೆ ಯಾದ್ಯಗೆ ಮಾರ್ಪಾತ್ರ ಮ್ಯಾರ್ಚಿಂಗ್ ರೀಲ್ಸ್ ಪರಿಯವುದು.
- ಸೆಲ್ಫ್ ಉತ್ಸವಿಯನ್ನು ಮುಂದಿದ್ದು ನೀಡಿಕ್ಕಾಗಿ ಹಾಗೂ ಇಲ್ಲ, ವಿರೋಧಾರಿಯ ವಿರೋಧಕ್ಕೆ ಕರಿತು ಸಾಧಕ ಭಾಧಕಾರ್ಯ ಬ್ರಹ್ಮ ಮಾರ್ಪಾತ್ರ ಕರಿ ಸಾಧಾರಣೆಗಳಿಗೆ ಇಲ್ಲಿ ಮುಂದಿಕೊಂಡುವುದು.
- ಪ್ರತಿ ದಿನ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 11.00 ಗಂಟೆಗೆ ಸಂಕರ ದೇಶಕ್ಕೆ ಪ್ರಮಾಣದ ಇಲ್ಲ, ಉತ್ಸವದ ಇಲ್ಲ, ನಿರ್ವಹಣೆ, ಸೆಲ್ಫ್ ನೀಡಿಕೊಂಡ, ಉತ್ಸವ ಪರಿವ್ಯಾಪ್ತಿಗೆ ಮತ್ತು ಇವಿಗೆ ದ್ವಿನಂದಿನ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಾರ್ಥಿಗೆ ನಿರ್ವಹಿಸಿಕೊಂಡುವುದು.

3. ಅರ್ಮಾಗ್ ಪ್ರಾಯಾರ್ಥಿಕಾರಿಗಳು:

ಪ್ರತಿದಿನ ಬೆಳಿಗ್ಗೆ 8.00 ಗಂಟೆಗೆ ಕರ್ತವ್ಯ ಹಾಜರಿದ್ದು ಅರ್ಮಾಗ್ ಪರಿವ್ಯಾಪ್ತಿಗಳು, ಫರ್ಮಾಂಟ್ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಎಲೆಗ್ರಾಫರ್‌ಮೆನ್ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಮ್ಯಾರ್ಚಿಂಗ್ ರೀಲ್ಸ್ ಪರಿಸ್ಥಿತಿ ಪರಿ

ಹಾರ್ಟ್‌ಫಿಲ್ಡ್ ಹಾರ್ಟ್ ಮತ್ತು ಸೆಲ್ಸೆಸಿಯಾಂಡ್ ಅಂತಾಗು ಪರಿವ್ಯಾಪ್ತಿಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿದ್ದರು ಎಲ್ಲ ಶಾಖೆಗಳಿಗೆ ಖಚಿತ ಪರಿಶೀಲನೆ ಇಂತಹ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಗಳಿಗೆ. ಇದ್ದುದ್ದರಿಂದ ತಮ್ಮ ವರ್ಷದಲ್ಲಿ ಪರಿಷಾಮಿತಿಯು, ಕೊಡೆ ಪ್ರಯೋಗದ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಧರ್ಮಕ್ಕು ಸಂಪರ್ಕ ಘಟಿಸಿರುತ್ತಾಗೆ ಗ್ರಾಮಸ್ಥರಿಗೆ ಕೊರ್ತಿಸಿದ್ದು ಅಂತಾಗು ತಂಡರೂಪ ಕಿಫಾಯಿತ್ವವು ಪಡೆದಿರುತ್ತದ್ದು.

4. ಸಾರ್ಥಕ ವರ್ದಣಾ ವಿಧಾನಗಳಿಗೆ:

ಅಮೆರಿಕ್‌, ಬೆಲಿನ್‌ಗ್ರಹದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಅಮೆರಿಕ್‌, ಪ್ರಥಮಾಧಿಕಾರಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿದೆ ಮತ್ತು 2009 ರಲ್ಲಿ ಪರಿಸ್ಥಿತಿ ಇಲ್ಲಾ ಹಾಗೆ ಕಾರಣಿಕೆ ಮತ್ತು ಮೊದಲ ಕಿರಿಸಿದೆ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳಿಗೆ ಸಹಾ ನಿರ್ವಹಿಸಿದೆ ಬ್ರಿಟಿಷ್ ವಿಜಯಗ್ರಹದಲ್ಲಿ ತನಿಷ್ಟ 3.10%ರಷ್ಟು ವಾರ್ಡ್‌ಗಳನ್ನು ಉದ್ದೇಶಿಸಿರೆ ಮೊಲ್ಯಾಕ್‌ಪಾರಿ ವರ್ವಿಸ್‌ನ್ನು.

5. අප්‍රෙලු දිනවිටාවේ

ಅರ್ಥಾಗ್ಯ, ಪರಿವೀಕ್ಷೆಯ ಅರ್ಥಾಗ್ಯ, ವ್ಯಾಪಾರಿಗಳ ನಿರ್ವಹಿಸಿದ ಮನ್ಯರಿಂಗ್ ರೊಲ್ ಪರಿಕ್ಷೇಸಿ ಈ ಯಾವಾರ್ಥಿಕ ಮತ್ತು ಮೂಲ ಕಿರಿಸಿದ ಎಲ್ಲ ಕಾರ್ಯಾಚಾರ್ಯವನ್ನಿಗೆಯೇ ನಿರ್ವಹಿಸಿದ್ದ ಬ್ಯಾಗ್ ಪ್ರತಿದಿನ ಪರಿಯಾರ್ಥಿರೂಪ ಸಿಂಕ್ಲೆ 1.10%ರಷ್ಟು ವರದಿಗಳನ್ನು ಇದ್ದು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಮೊತ್ತಮಾನವಾರಿ ಪಡಿಸುವುದು. ಪಾರದಿಲ್ಲ ಎರಡುಮಿನ (ಮಾರ್ಗಾವಾರ ಮತ್ತು ರುಕ್ತಾವಾರ) ಕಾರ್ಯಾವಾಗಿ ಭಾಸುತ್ತಾಡು, ಕರ್ಮಿಕಾರ್ಕ ಮೊತ್ತಮಾನವಾರಿ ಪಡಿಸುವುದು.

6. ಮುಖ, ಅರ್ಥಾತ್, ದೀರ್ಘಿಕ್ಷಣ:

ప్రతిదిన ఒండెళు వలయాడల్లి యావ్యాడాయి (ర్యాబో అగి) ఒండెళు లాచిభారాద్ది మోర కిరీసియిచ ఎల్లా అధికారి/స్ట్రోంగ్ కామాచిమపణింగ్ బ్యా యాప్టే పరిశీలిం పాలిశేయ వ్యాప్తియల్లి స్ట్రోంగ్ దుక్క స్ట్రోంగ్ సంఘాకావాగియిచంకే వార్క్ డాఫినొస్ట్రోవు.

ಹೀಗೆ ವಿಭಾಗದ ವಳ್ಳ ಅಂತರ್ ಸೈನಿಕರಲ್ಲಿ ಕೊಂಡಿ ಉತ್ತರವ (3) ರಿಂದ ವಳ್ಳ ಪುನಃಸ್ಥಾಪಿತ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಂದ ಇಂತಹ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಘರ್ಜಾಯ್ದಿ, ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ನೀಡಿಕೊಂಡಿರುವಾಗಿರುವುದಕ್ಕೆ ಅವಶ್ಯಕಿಗೆಂತು ಸಮರ್ಪಿತವಾಗಿದ್ದು, ಸದರಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ, ಇವರಿಂದ ಅಧಿಕಾರಿಗೆ ಒಂದು ಸಮಸ್ಯೆಯಾಗಿದೆಯಾಗಿರುತ್ತಿದ್ದು. ಸುಳಭ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಅಧಿಕಾರಿ, ಇವರಿಂದ ಸಮಾಖ್ಯಾಯದಿಂದಿರುತ್ತಿರುತ್ತಿರುವ ಕಂಪನಿಗಳಿಗೆ ನೀಡಿಕೊಂಡ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳಿಗೆ ಸ್ಮಿನ್ಕಾಂಕಿ ಪಾರಿಸು ಸಮಾಖ್ಯಾಯದಿಂದ ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಘರ್ಜಾಯ್ದಿ, ನಿರ್ವಹಣೆ, ದೊಡ್ಡ ಕ್ರಮಗಳ ಕ್ಷಣಿ, ಸೂಕ್ತ ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ಪರಿಸ್ಥಿತಿ ಅನುಕ್ರಮ ಕಾರ್ಯಗಳಿಗೆ ಸಾರ್ಥಕ ಉತ್ತರವಾಗಿದೆಯಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಉದಾಹರಣೆ ಕಾಣುವಂದಲ್ಲಿ ತಮ್ಮಾಗ್ನಿ ಹೀಗೆ ಪುನಃಸ್ಥಾಪಿತವಾಗಿ ಕಿಂತ ಕುಮಾ ಇವರಿಂದಘರ್ಜಿಸುತ್ತದೆ.

~~ವಿಶೇಷ ಅಧ್ಯಯನ (A & B, C, D)~~
~~ಬ್ರಹ್ಮತ್ವ ವೀರಾರ್ಥಿ ಮಹಾನ್ಯಾಸ ಪ್ರಾರ್ಥಿ~~

ಎಸ್. ಮಾನುಷ್ಯ.

1. ಎಲ್ಲಾ ಪಲಯಿದ ಅವರು/ಒಟ್ಟು ಅವರುಗೆ, ಮುಖ್ಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಅಧಿಕೃತ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ರವರಿಗೆ ಸಹಕ್ರ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ ಕಳುಹಿಸಲಾಗಿದೆ.
 2. ಮುಖ್ಯ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ/ ಪಲಯಿದ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ/ ಎಲ್ಲಾ ಲಾಜ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ/ ಎಲ್ಲಾ ಅರ್ಥಾತ್ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಸಹಕ್ರ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ.
 3. ಎಲ್ಲಾ ಪಲಯಿಗಳ ಕೆರಿಯ ಮತ್ತು ಕೆರಿಯ ಅರ್ಥಾತ್ ಪರಿವರ್ತನೆಗಳಿಗೆ
 4. ಎಲ್ಲಾ ಘಸ್ತಕ್ಕಾಗಿ, ಘಸ್ತಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಯ ರವರಿಗೆ ಸಹಕ್ರ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ ಕಳುಹಿಸಲಾಗಿದೆ.

5. ಪುಷ್ಟಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಅಥವಾ ಕೊಂಡಿಗಳ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಘರ್ನತ್ವಾಜ್ಞ, ನೀರಾರ್ಥಕಿಯ ಗೃಹೀರ್ವಾದಿಗಳಿಗೆ ಸದರಿಗೆ ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ತಲುಪಿಸುವುದು.
- ಸ್ವರ್ಪಿತವಾಗಿ
- ಪುಷ್ಟಿ, ಪುಷ್ಟಿಗಳ ಗಳನ್ನೇ ತಲು ಪುಷ್ಟಿಗಳ ಅಲ್ಲ ಕಾರ್ಯಕಲಾಳಿಗೆ ಕಾರ್ಯಕಲಾಳಿಗಳಿಗೆ.
 - ಅರ್ಥಾತ್, ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಸ್ವಾಮಿ ಸಮಿತಿ ಎವರಿ ಪುಷ್ಟಿಗಳಾಗಿ ಕಾರ್ಯಕಲಾಳಿಗಳಿಗೆ.
 - ಉಂಟಿಗೆ ಪುಷ್ಟಿ