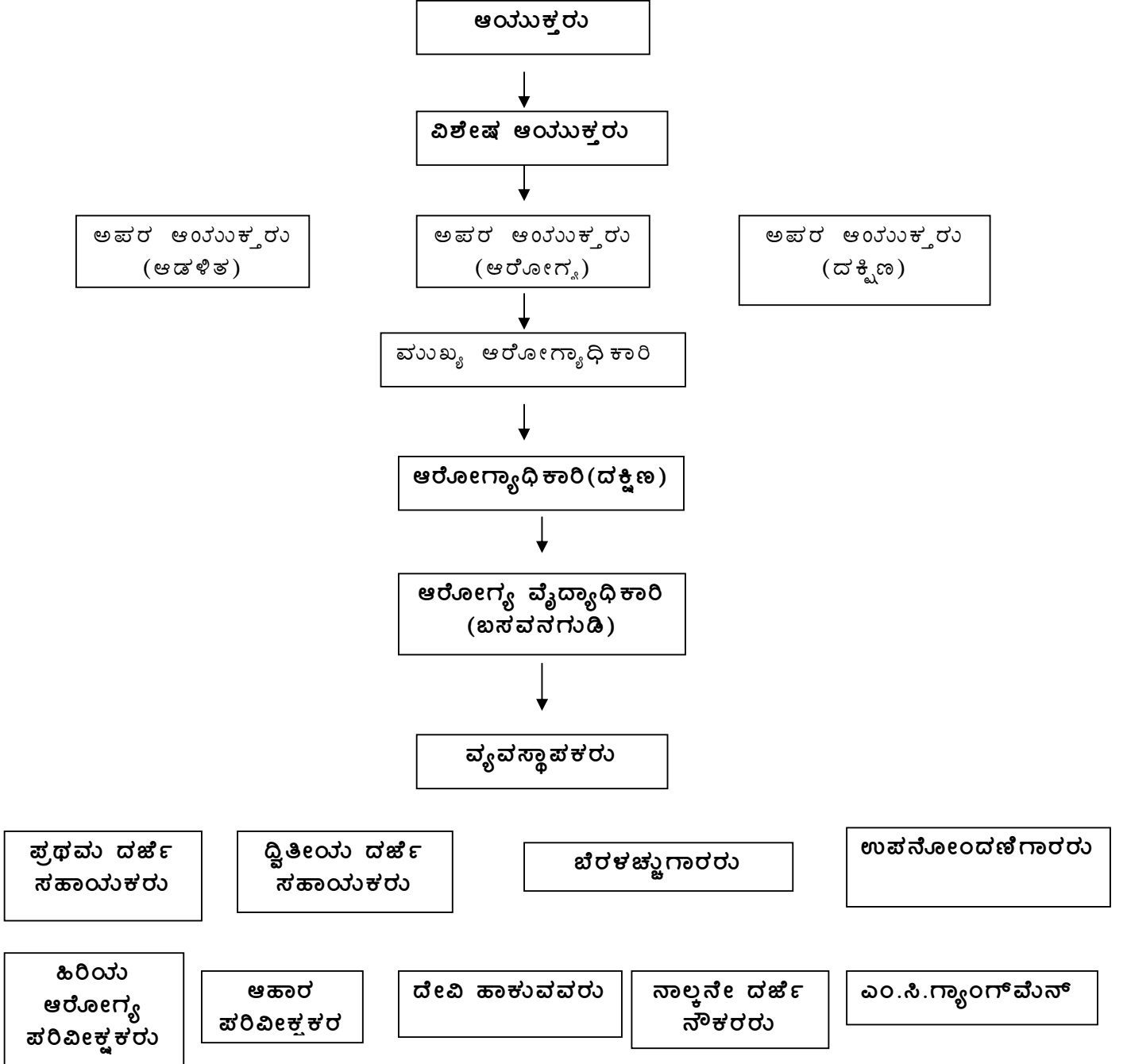


**ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿ (ಬಸವನಗುಡಿ) ವಲಯ ಕಛೇರಿಯ 2009-10ನೇ ಸಾಲನ ವಾರ್ಷಿಕ
ಆಡಳಿತ ವರದಿ.4(1)ಬ**

I. ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿ(ಬಸವನಗುಡಿ) ಕಛೇರಿಯ ಕಾರ್ಯಗಳ ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳು:

ಕಛೇರಿಯ ಹೆಸರು:- ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿ
(ಬಸವನಗುಡಿ) ವಲಯ
ಬುಲ್ ಟೆಂಪಲ್ ರಸ್ತೆ, ಬಸವನಗುಡಿ
ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ.
ಬೆಂಗಳೂರು.

ರಚನೆ:-



ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿ (ಬಸವನಗುಡಿ) ವಲಯ ಕಛೇರಿಯ ಕರ್ತವ್ಯಗಳು.

ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ಬಸವನಗುಡಿ ವಲಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಉದ್ದಿಮೆ ಪರವಾನಗಿಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು ಮತ್ತು ನವೀಕರಿಸುವುದು, ಸರ್ವಜನಿಕ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ದೂಮಪಾನ ಮಾಡುವ ಬಗ್ಗೆ ದಂಡ ವಿಧಿಸುವುದು, ಪಾದಚಾರಿ ರಸ್ತೆಗಳಲ್ಲಿ ಅನಧಿಕೃತ ವ್ಯಾಪಾರಿಗಳ ತೆರವುಗೊಳಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಸಾರ್ವಜನಿಕರು ನೀಡುವ ದೂರುಗಳಿಗೆ ಸ್ಪಂದಿಸಿ ದೂರು ನಿವಾರಿಸುವುದು. ಆರೋಗ್ಯ ಕೇಂದ್ರಗಳ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ, ಸೂಚ್ಯ ಮತ್ತು ಕ್ರಿಮಿಕೀಟಗಳ ನಿಯಂತ್ರಣದ ಬಗ್ಗೆ ಕ್ರಮ ವಹಿಸುವುದು, ಜನನ ಮತ್ತು ಮರಣದ ವಿವರಗಳ ನೋಂದಣಿ ಮತ್ತು ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ನೀಡುವುದು.

II. ಅಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳು:-

- 1. ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳು:-** ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿ(ಬಸವನಗುಡಿ)ವಲಯ ಕಛೇರಿಯ ಡಾ|| ಎಸ್.ವೇಣುಗೋಪಾಲ್ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಾಗಿದ್ದು. ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳು ಸೂಚ್ಯ ನಿಯಂತ್ರಣ ಹಾಗೂ ಉದ್ದಿಮೆ ಪರವಾನಗಿಗಳ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳು ಹಾಗೂ ಕಛೇರಿ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಹಾಗೂ ನಿಯಂತ್ರಣದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ.
- 2. ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು:-** ಕಛೇರಿಯ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಹಾಗೂ ಸಿ.ರೇಣುಕಾ ಪ್ರಸಾದ್ ಇತ್ಯಾದಿ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳು
- 3. ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು:-** ಓ.ಓ.ಡಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಕಾನೂನು ಕೋಶ ಶ್ರೀ.ಅಶೋಕ್.ಬಿ.ಬಿ.
- 4. ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಗುಮಾಸ್ತರು:-** ಖಾಲಿ
- 5. ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಗುಮಾಸ್ತರು:-** ವಾರ್ಡ್ 154, 155ರ ಪರವಾನಗಿ ಕೆಲಸಕಾರ್ಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಬಿ.ನಾಗಮಣಿ ಕಛೇರಿಯ ಪತ್ರಗಳ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಮತ್ತು ರವಾನೆ, ಕಛೇರಿಯ ದಾಸ್ತಾನಿನ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಕಾಯಿದೆ-2005ರ ಅಡಿಯಲ್ಲಿನ ಅರ್ಜಿಗಳ ವಿಲೇವಾರಿ ಹಾಗೂ ಇತ್ಯಾದಿ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳು.
- 6. ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಗುಮಾಸ್ತರು:-** ವಾರ್ಡ್ 156, 162 ರಿಂದ 164 ರ ಪರವಾನಗಿ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಕಛೇರಿಯ ವಿವಿಧ ಶುಲ್ಕಗಳ ವಸೂಲಾತಿ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕ್‌ಗೆ ಜಮಾ ಮಾಡುವುದು, ಕಛೇರಿಯ ಬಟವಾಡೆ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳು, ಹಾಗೂ ಇತ್ಯಾದಿ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳು.
- 7. ಹಿರಿಯ ಬೆರಳಚ್ಚು ಗಾರರು:-** ಖಾಲಿ
- 8. ಉಪ ನೋಂದಣಿಗಾರರು:-**
 - 1) ಕೆ.ಬಿ.ಸ್ವಾಮಿ** ಓ.ಓ.ಡಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಪೂಜ್ಯ ಮಹಾಪೌರ ಕಛೇರಿ
 - 2) ಟಿ.ನವೀನ್** ಜನನ ಮತ್ತು ಮರಣ ನೋಂದಣಿ ಕೆಲಸ ಮತ್ತು ಇತ್ಯಾದಿ

9. ದೇವಿಹಾಕುವವರು:- ನೀರಿನ ಮಾದರಿಯನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ವಲಯದಲ್ಲಿನ ಎನ್.ಎಸ್.ಜಾನಕಿ ಆಸ್ಪತ್ರೆಗಳಿಂದ ಸಾಂಕ್ರಮಿಕ ರೋಗಗಳ ವರದಿಯನ್ನು ಪಡೆದು ಮೇಲಧಿ ಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಸಲ್ಲಿಸುವುದು.

10. ಹಿರಿಯ ಆರೋಗ್ಯ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು:- ವಾರ್ಡ್‌ಸಂಖ್ಯೆ:154 ರ ಉದ್ದಿವೆ ಪರವಾನಗಿಗಳ ತಪಾಸಣೆ ಶ್ರೀ.ಜಿ.ಆರ್.ರಾಮರಾವ್ ಕಾರ್ಯ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ವೆಚ್ಚವಿಧಿಸುವುದು. ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ದೂರು ನಿವಾರಿಸುವುದು.

11. ಹಿರಿಯ ಆರೋಗ್ಯ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು:- ವಾರ್ಡ್‌ಸಂಖ್ಯೆ:155 ರ ಉದ್ದಿವೆ ಪರವಾನಗಿಗಳ ತಪಾಸಣೆ ಶ್ರೀ.ಶಿವಣ್ಣ ಕಾರ್ಯ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ವೆಚ್ಚವಿಧಿಸುವುದು. ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ದೂರು ನಿವಾರಿಸುವುದು.

12. ಹಿರಿಯ ಆರೋಗ್ಯ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು:- ವಾರ್ಡ್‌ಸಂಖ್ಯೆ:156&164ರ ಉದ್ದಿವೆ ಪರವಾನಗಿಗಳ ತಪಾಸಣೆ ಶ್ರೀ.ಬಿ.ರಾಮಕೃಷ್ಣ ಕಾರ್ಯ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ವೆಚ್ಚವಿಧಿಸುವುದು. ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ದೂರು ನಿವಾರಿಸುವುದು.

13. ಹಿರಿಯ ಆರೋಗ್ಯ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು:- ವಾರ್ಡ್‌ಸಂಖ್ಯೆ:162&163 ರ ಉದ್ದಿವೆ ಪರವಾನಗಿಗಳ ತಪಾಸಣೆ ಶ್ರೀ.ಎ.ಎಲ್.ರಾಮರಾವ್ ಕಾರ್ಯ ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ವೆಚ್ಚವಿಧಿಸುವುದು. ಸಾರ್ವಜನಿಕರ ದೂರು ನಿವಾರಿಸುವುದು.

14. ಕಿರಿಯ ಆರೋಗ್ಯ ಮಹಿಳಾ ಸಹಾಯಕರು:- ಓ.ಓ.ಡಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಜಯನಗರ ಔಷಧಾಲಯ ಎಂ.ಕೆ.ಅಮ್ಮಾಜಿ

III. ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ತೀರ್ಮಾನ ಕೈಗೊಳ್ಳುವಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸುವ ಕ್ರಮಗಳು:

ತಮಗೆ ನೀಡಿರುವ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿನ ವಿಷಯಗಳ ಮಂಜೂರಾತಿ ಹಾಗೂ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಶಿಫಾರಸ್ಸು ಮಾಡುವುದು.

IV. ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುವಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸುವ ಮಾನದಂಡಗಳು:-

ನಿಗದಿ ಪಡಿಸಿರುವ ಮಾನದಂಡಗಳು ಹಾಗೂ ಮಾನ್ಯ ಆಯುಕ್ತರು ಕಾಲ ಕಾಲಕ್ಕೆ ನೀಡುವ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಿ ಕ್ರಮ ವಹಿಸಲಾಗುವುದು.

V. ಅದರ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನೆರವೇರಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಅದು ಹೊಂದಿರುವ ಅಥವಾ ಅದರ ನಿಯಂತ್ರಣದಲ್ಲಿರುವ ಅಥವಾ ಅದರ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು ಬಳಸುವ ನಿಯಮಗಳು, ವಿನಿಯಮಗಳು, ಅನುಸೂಚಿಗಳು, ಕೈಪಿಡಿಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳನ್ನು:-

ಆಯುಕ್ತರ ನೀಡುವ ಸೂಚನೆಗಳು.

VI. ಇಲಾಖೆ ಹೊಂದಿರುವ ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳ ಪಟ್ಟಿ:-

- ಅ) ಸ್ವಾಕ್ ಪುಸ್ತಕ(ರಿಜಿಸ್ಟ್ರಾರ್)
- ಆ) ಹಾಜರಾತಿ ಪುಸ್ತಕ
- ಇ) ಡಿ.ಸಿ.ಬಿಲ್ ಪುಸ್ತಕ(ಸಾದಿಲ್ವಾರು ಬಿಲ್ಲಿನ ಪುಸ್ತಕ)
- ಈ) ಖರ್ಚು ಪುಸ್ತಕ
- ಉ) ಬಟವಾಡೆ ವಹಿ
- ಊ) ಡಿ.ಸಿ.ಬಿ ಪುಸ್ತಕ
- ಋ) ನಗದು ಪುಸ್ತಕ

VII. ಅದರ ಕಾರ್ಯನೀತಿಯ ರಚನೆ ಅಥವಾ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸಾರ್ವಜನಿಕರೊಡನೆ ಸಮಾಲೋಚಿಸಲು ಅಥವಾ ಅವರ ಪ್ರತಿನಿಧ್ಯವಿರುವಂತೆ ಮಾಡಲು ಇರುವಂಥ ಯಾವುದೇ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ವಿವರಗಳು:-

ಅ) ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿ (ಬಸವನಗುಡಿ) ವಲಯದವರು ಹಿರಿಯ ಆರೋಗ್ಯ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರೊಡನೆ ವಾರಕ್ಕೊಮ್ಮೆ ಸಮಾಲೋಚಿಸಿ, ವಾರ್ಡ್‌ಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಂದ ಬಂದ ದೂರುಗಳನ್ನು ಹಾಗೂ ತೆಗೆದುಕೊಂಡ ಕ್ರಮದ ಬಗ್ಗೆ

ಚರ್ಚಿಸಲಾಗಿ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.

ಆ) ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿ (ಬಸವನಗುಡಿ) ವಲಯದವರು ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಸೇವೆಗೆ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ದೂರುಗಳು ವೌಚಿವಾಗಿ, ದೂರವಾಣಿ ಮೂಲಕ ಅಥವಾ ಲಿಖಿತ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಬಂದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ತಕ್ಷಣವೇ ಅದನ್ನು ನಿವಾರಿಸಲು ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತದೆ.

VIII. ಮಂಡಳಿಗಳು, ಷರತ್ತು, ಸಮಿತಿಗಳು ಅಥವಾ ಇತರ ನಿಕಾಯಗಳು ಮತ್ತು ಅದರ ಭಾಗವಾಗಿ ಅಥವಾ ಅದರ ಸಲಹೆಯ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ರಚಿತವಾದ ಇಬ್ಬರು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚು ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡ ಮಂಡಳಿಗಳ ಪರಿಷತ್ತು, ಸಮಿತಿಗಳ ಮತ್ತು ಇತರ ನಿಕಾಯಗಳ ಸಭೆಗಳು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಮುಕ್ತವಾಗಿರುತ್ತವೆಯೇ ಅಥವಾ ಅಂತಹ ಸಭೆಗಳ ನಡವಳಿಕೆಗಳು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ದೊರೆಯುತ್ತವೆಯೇ ಎಂಬುದರ ವಿವರ ಪಟ್ಟಿಯನ್ನು:-

ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

IX. ಆರೋಗ್ಯಾಧಿಕಾರಿ ಕೇಂದ್ರದ ಅಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರ ನಿರ್ದೇಶಿಕೆ.

| ಕ್ರ. ಸಂ | ಹುದ್ದೆ ಮತ್ತು ಹೆಸರು | ಕಛೇರಿ ವಿಳಾಸ | ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ |
|---------|--|--|------------------------|
| 1 | ಡಾ ಎಸ್.ವೇಣುಗೋಪಾಲ್ ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳು | ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿ ಬಸವನಗುಡಿ ವಲಯ, ಬುಲ್ ಟೆಂಪಲ್ ರಸ್ತೆ, ಬಸವನಗುಡಿ ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ, ಬೆಂಗಳೂರು . | 9480683927 22975759 |
| 2 | ಸಿ.ರೇಣುಕಾ ಪ್ರಸಾದ್ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು | ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿ ಬಸವನಗುಡಿ ವಲಯ, ಬುಲ್ ಟೆಂಪಲ್ ರಸ್ತೆ, ಬಸವನಗುಡಿ ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ, ಬೆಂಗಳೂರು | 9480685066 22975759 |

| | | | |
|---|--|--|--|
| 3 | ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಗುಮಾಸ್ತರು (1) ಬಿ.ಎಸ್.ರವಿ (2) ಬಿ.ನಾಗಮಣಿ | ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿ ಬಸವನಗುಡಿ ವಲಯ, ಬುಲ್ ಟೆಂಪಲ್ ರಸ್ತೆ, ಬಸವನಗುಡಿ ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ, ಬೆಂಗಳೂರು . | 22975759 |
| 4 | ಹಿರಿಯ ಆರೋಗ್ಯ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು (1) ಜಿ.ಆರ್.ರಾಮರಾವ್-154 (2) ಶಿವಣ್ಣ-155 (3) ಬಿ.ರಾಮಕೃಷ್ಣ-156&164 (4) ಎ.ಎಲ್.ಸೀತಾರಾಮ-162&163 | ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿ ಬಸವನಗುಡಿ ವಲಯ, ಬುಲ್ ಟೆಂಪಲ್ ರಸ್ತೆ, ಬಸವನಗುಡಿ ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ, ಬೆಂಗಳೂರು . | 9480683421 9480683964 9480683969 9480683947 |

X. ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರು ಪಡೆಯುತ್ತಿರುವ ಮಾಸಿಕ ವೇತನ ವಿವರಗಳು.

| ಕ್ರ.ಸಂ | ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಹುದ್ದೆ | ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ | ಮೂಲ ವೇತನ |
|--------|--|--|--------------------------------------|
| 1 | ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಡಾ ಎಸ್.ವೇಣುಗೋಪಾಲ್ | 14050 - 25050 | 15200 |
| 2 | ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಸಿ.ರೇಣುಕಾ ಪ್ರಸಾದ್ | 10000-18150 | 10500 |
| 3 | ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಗುಮಾಸ್ತರು (1) ಬಿ.ಎಸ್.ರವಿ (2) ಬಿ.ನಾಗಮಣಿ | 5800-10500 5800-10500 | 5800 6000 |
| 4 | ಹಿರಿಯ ಆರೋಗ್ಯ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು (1) ಜಿ.ಆರ್.ರಾಮರಾವ್-154 (2) ಶಿವಣ್ಣ-155 (3) ಬಿ.ರಾಮಕೃಷ್ಣ-156&164 (4) ಎ.ಎಲ್.ಸೀತಾರಾಮ-162&163 | 8000-14800 8000-14800 8000-14800 8000-14800 | 14800+2000 9050 14050 10800 |
| 5 | ಉಪ ನೋಂದಣಿಕಾರರು 1. ಟಿ.ನವೀನ್ 2. ಕೆ.ಜಿ.ಸ್ವಾಮಿ | 5800-10500 5800-10500 | 5900 8600 |
| 6. | ದೇವಿಹಾಗುವವರು ಎನ್.ಎಸ್.ಜಾನಕಿ | 6250-12000 | 13500 |
| 7. | ಕಿರಿಯ ಆರೋಗ್ಯ ಮಹಿಳಾ ಸಹಾಯಕರು ಎಂ.ಕೆ.ಅಮ್ಮಾಜಿ | 8000-14800 | 13350 |

XI. 2007-08ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಯವ್ಯಯದಲ್ಲ ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿಗದಿ ಪಡೆಸಲಾದ ಅನುದಾನ ವಿವರಗಳು:-

ಯಾವುದು ಇಲ್ಲ

XII. ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಲಾದ ಮೊಬಲಗನ್ನೊಳಗೊಂಡು ಸಹಾಯಧನ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಜಾರಿಯ ವಿಧಾನವನ್ನು ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ವಿವರಗಳು:-

ಯಾವುದು ಇಲ್ಲ

XIII. ಅದು ನೀಡಿರುವ ರಿಯಾಯಿತಿಗಳನ್ನು ಅನುಮತಿ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಅಧಿಕಾರಿ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವವರ ವಿವರಗಳನ್ನು:-

ಯಾವುದು ಇಲ್ಲ

XIV. ಅದರ ಬಳಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಅಥವಾ ಅದು ಹೊಂದಿರುವ ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ರೂಪಕ್ಕೆ ಪರಿವರ್ತಿಸಿರುವ ಮಾಹಿತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿವರಗಳು:-

ಯಾವುದು ಇಲ್ಲ

XV. ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಗ್ರಂಥಾಲಯವನ್ನು ಅಥವಾ ವಾಷನಾಲಯವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದರ ಕೆಲಸದ ಸಮಯವನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯಲು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ವಿವರಗಳು:-

ಯಾವುದು ಇಲ್ಲ

XVI. ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಹೆಸರುಗಳು, ಪದನಾಮಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ವಿವರಗಳನ್ನು:-

ಡಾ||ಲೋಕೇಶ್, ಆರೋಗ್ಯಾಧಿಕಾರಿ(ದಕ್ಷಿಣ)

XVII. ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದಂತಹ ಇತರ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಆ ತರುವಾಯ ಪ್ರತಿವರ್ಷ ಈ ಪ್ರಕಟಣೆಗಳನ್ನು ಅಂದಿನವರೆಗೆ ಪರಿಷ್ಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದು:-

ಪಾಲಿಕೆ ವತಿಯಿಂದ ಯಾವುದಾದರೂ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ನಿಗದಿ ಗೊಳಿಸಿದಲ್ಲಿ ಅದನ್ನು ಅವಲಂಬಿಸಲಾಗುವುದು.

ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿ

ಬಸವನಗುಡಿ ವಲಯ

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ.

ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿ (ಬಸವನಗುಡಿ) ವಲಯ ಕಛೇರಿಯ 2009-10ನೇ ಸಾಲಿನ ಆಡಳಿತ ವರದಿಯ ವಿವರ.

1). ಇಲಾಖೆ ಹೆಸರು:-

ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿ
ಬಸವನಗುಡಿ ವಲಯ
ಬುಲ್ ಟೆಂಪಲ್ ರಸ್ತೆ, ಬಸವನಗುಡಿ
ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ
ಬೆಂಗಳೂರು.

2). ಇಲಾಖೆ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರ ಹೆಸರು/ಹುದ್ದೆ.ಅವಧಿ

ಡಾ||ಎಸ್.ವೇಣುಗೋಪಾಲ್,
ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿ
27-06-2007

ನಮೂನೆ - 1

| ಕ್ರ. ಸಂ | ಹುದ್ದೆ ಪದನಾಮ | ಮಂಜೂರಾದ ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ | ಭರ್ತಿಯಾದ ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ | ಖಾಲಿ ಹುದ್ದೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ | ಅಧಿಕಾರಿ/ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವೇತನ | ಷರಾ |
|---------|----------------------------|-------------------------|--------------------------|----------------------|------------------------|-----|
| 1 | ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿ | 1 | 1 | - | 14050-25050 | |
| 2 | ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು | 1 | 1 | - | 10000-18150 | |
| 3 | ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಗುಮಾಸ್ತರು | 1 | - | 1 | 7275-13350 | |
| 4 | ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಗುಮಾಸ್ತರು | 3 | 2 | 1 | 5800-10500 | |
| 5 | ಬೆರಳಚ್ಚುಗಾರರು | 1 | - | 1 | 5800-10500 | |
| 6 | ಟೆಪಾಲು ರವಾನೆಗಾರರು | 3 | - | 3 | 5200-8200 | |
| 7 | ನಾಲ್ಕನೇ ದರ್ಜೆ ನೌಕರರು | 7 | 5 | 2 | 4800-7275 | |
| 8 | ಉಪ ನೋಂದಣಿದಾರರು | 3 | 2 | 1 | 5800-10500 | |
| 9 | ರಾತ್ರಿ ಕಾವಲುಗಾರರು | 1 | 1 | - | 4800-7275 | |
| 10 | ದೇವಿ ಹಾಕುವವರು | 1 | 1 | - | 6250-12000 | |
| 11 | ಹಿರಿಯ ಆರೋಗ್ಯ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು | 3 | 2 | 1 | 8000-14000 | |
| 12 | ಕಿರಿಯ ಆರೋಗ್ಯ ಮಹಿಳಾ ಸಹಾಯಕರು | 2 | 1 | 1 | 7275-13350 | |
| | | 27 | 16 | 11 | | |

ನಮೂನೆ-2

| 2009-10 | 2009ರ ಆಯು-ವ್ಯಯ ಅಂದಾಜು | 31-12-2009ಕ್ಕೆ ವಾಸ್ತವಿಕ ವಿವರ ರೂ |
|----------------|--|---|
| ಒಟ್ಟು ವರಮಾನಗಳು | ಪರವಾನಗಿ:- ಜನನ & ಮರಣ:- ನಾಯಿ ಪರವಾನಗಿ:- ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ವೆಚ್ಚ:- | 17,00,135.00 3,52,557.00 1,600.00 3,400.00 |
| | ಒಟ್ಟು | 20,57,692.00 |
| ಪಾವತಿಗಳು | - | 40,08,921.00 |

ಆರೋಗ್ಯ ವೈದ್ಯಾಧಿಕಾರಿ
ಬಸವನಗುಡಿ ವಲಯ
ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ.