

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

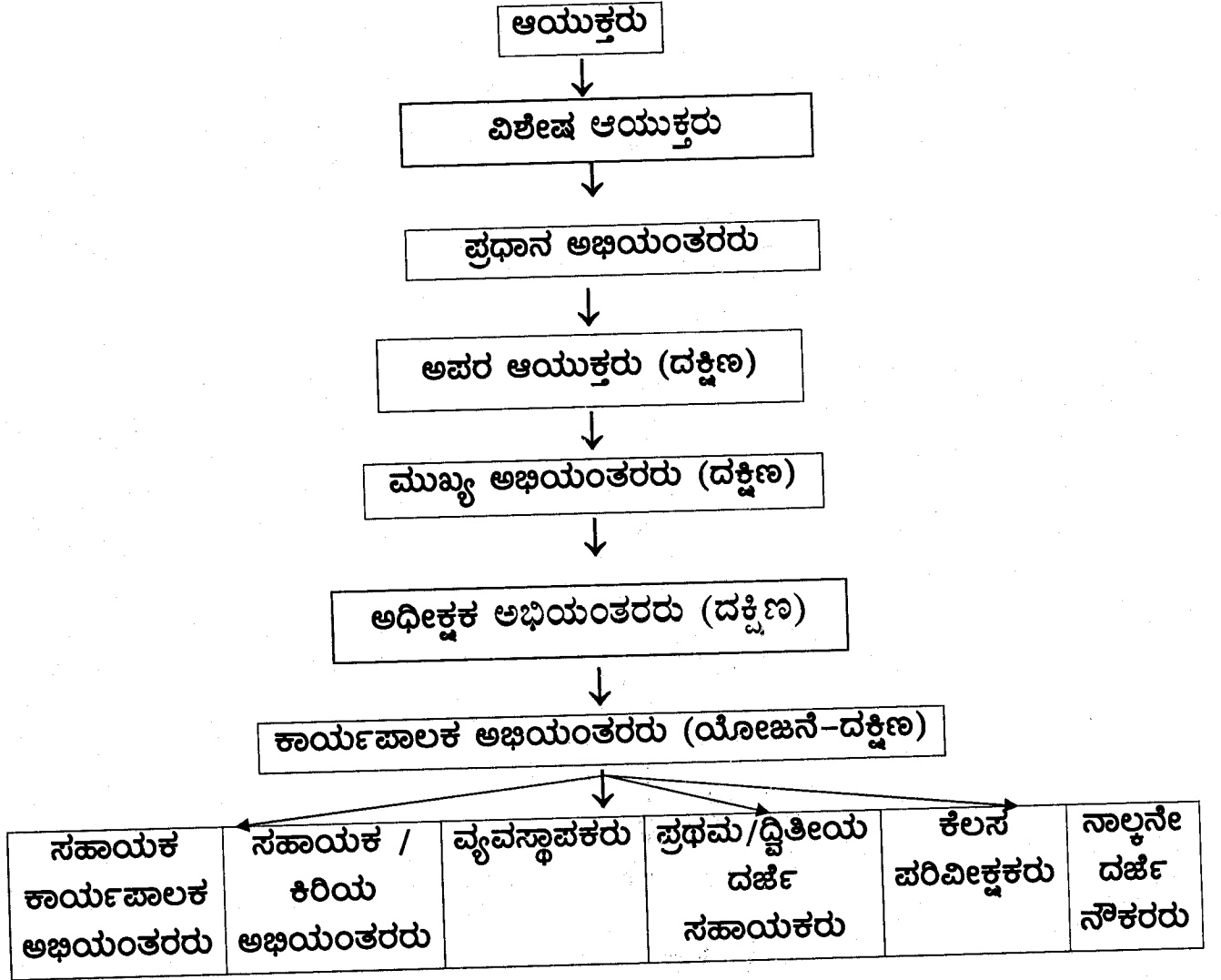
ಯೋಜನೆ ದಕ್ಷಿಣ ವಿಭಾಗ

ಮಾಹಿತಿ ಹಕ್ಕು ಕಾಯ್ದೆ -2005 ಸೆಕ್ಷನ್ 4(1)(ಬಿ)ರ ಅನ್ವಯ ಪ್ರಕಟಿಸಿದ್ದು

ಖ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು, ಯೋಜನೆ ದಕ್ಷಿಣ ವಿಭಾಗ ಕಛೇರಿಯ ಕಾರ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳು

ಅ) ಕಛೇರಿಯ ಹೆಸರು: ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು, ಯೋಜನೆ (ದಕ್ಷಿಣ) ವಿಭಾಗ, ಜಯನಗರ 2ನೇ ಬಡಾವಣೆ, 9ನೇ ಮುಖ್ಯರಸ್ತೆ, ಬೆಂಗಳೂರು 560 011

ಆ) ರಚನೆ:



ಇ) ಕಾರ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳು: -

ಯೋಜನೆ ದಕ್ಷಿಣ ವಿಭಾಗವು ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಒಂದು ಪ್ರಮುಖವಾದ ಇಲಾಖೆಯಾಗಿರುತ್ತದೆ, ಈ ಇಲಾಖೆಯು 1976ರ ಕೆ.ಎಂ.ಸಿ. ಕಾಯಿದೆ ಮತ್ತು ಕೆ.ಪಿ.ಡಬ್ಲ್ಯು.ಡಿ, ಕೋಡ್ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ಬೆಂಗಳೂರು ದಕ್ಷಿಣ ವಲಯದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ಎಲ್ಲಾ ಬೃಹತ್ ಕಾಮಗಾರಿಗಳಾದ ಮೇಲ್ವೇತುವೆ, ಕೆಳಸೇತುವೆಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ, ಈಜು ಕೊಳಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ, ದಕ್ಷಿಣ ವಲಯದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ಎಲ್ಲಾ ಕಟ್ಟಡಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ, ಕೆರೆಗಳ ಪುನರುಜ್ಜೀವನ, ಕ್ರೀಡಾಂಗಣ, ಒಳಾಂಗಣ ಕ್ರೀಡಾಂಗಣಗಳ ನಿರ್ಮಾಣ, ರಸ್ತೆಗಳ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಇತ್ಯಾದಿಗಳಿಂದ ನಗರದ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಅನುಕೂಲ ಕಲ್ಪಿಸುವಲ್ಲಿ ಮಹತ್ತರವಾದ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದೆ. ಈ ವಿಭಾಗವು ಇಲಾಖೆಯ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಾದ ಪ್ರಧಾನ ಅಭಿಯಂತರರು, ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರು (ಯೋಜನೆ), ಮುಖ್ಯ ಅಭಿಯಂತರರು (ದಕ್ಷಿಣ), ಅಧೀಕ್ಷಕ ಅಭಿಯಂತರರು (ದಕ್ಷಿಣ), ರವರುಗಳ ಅಧೀನದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಅನುಕೂಲ ಮಾಡಿಕೊಡುತ್ತಿದೆ.

II. ಅಧಿಕಾರಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳ ಅಧಿಕಾರ ಮತ್ತು ಕರ್ತವ್ಯಗಳು: -

1) ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು (ಯೋಜನೆ ದಕ್ಷಿಣ):-

ಯೋಜನೆ ದಕ್ಷಿಣ ವಿಭಾಗದ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ. 1976ರ ಕೆ.ಎಂ.ಸಿ. ಕಾಯಿದೆ ಮತ್ತು ಕೆ.ಪಿ.ಡಬ್ಲ್ಯು.ಡಿ, ಕೋಡ್ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರದತ್ತವಾದ ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ. ಹಾಗೂ ಕಛೇರಿ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮತ್ತು ನಿಯಂತ್ರಣದ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ಹೊಂದಿರುತ್ತಾರೆ.

2) ಶ್ರೀ ಮಹಾಂತೇಶ್ ಬುರಾನಪುರ, ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು

ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು(ಯೋಜನೆ ದಕ್ಷಿಣ)ರವರ ಸೂಚನೆಯಂತೆ ಈ ವಿಭಾಗ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯ ಯೋಜನೆ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಕೆಲಸಗಳು ಮತ್ತು ಕಛೇರಿ ಕೆಲಸಗಳ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

3) ಶ್ರೀ ಅನಿಲ್ ಕುಮಾರ್, ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು

ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು(ಯೋಜನೆ ದಕ್ಷಿಣ)ರವರ ಸೂಚನೆಯಂತೆ ಈ ವಿಭಾಗ ಯೋಜನೆ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಕೆಲಸಗಳು ಮತ್ತು ಕಛೇರಿ ಕೆಲಸಗಳ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

4) ಶ್ರೀಮತಿ.ಹೆಚ್.ಎಸ್. ಮೇಘ, ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು

ಸದರಿಯವರು ಅಧಿಕ ಪ್ರಭಾರದ ಮೇಲೆ ಕಾಪಾಅ(ಬಿ.ಟಿ.ಎಮ್) ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ.

5) ಶ್ರೀಮತಿ.ಎ.ಎಂ.ಅನುಷಾ, ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು

ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು(ಯೋಜನೆ ದಕ್ಷಿಣ)ರವರ ಸೂಚನೆಯಂತೆ ಈ ವಿಭಾಗ ಯೋಜನೆ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಕೆಲಸಗಳು ಮತ್ತು ಕಛೇರಿ ಕೆಲಸಗಳ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

6) ಶ್ರೀಮತಿ. ಎ.ಎಂ. ಜೈತ್ರ, ಸಹಾಯಕ ಅಭಿಯಂತರರು

ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು (ಯೋಜನೆ ದಕ್ಷಿಣ)ರವರ ಮತ್ತು ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರವರ ಸೂಚನೆಯಂತೆ ಬೃಹತ್ ಯೋಜನೆ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಕೆಲಸಗಳು ಮತ್ತು ಕಛೇರಿ ಕೆಲಸಗಳ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

7) ಶ್ರೀಮತಿ. ಸಿ.ವೀಣಾ, ಸಹಾಯಕ ಅಭಿಯಂತರರು,

ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು(ಯೋಜನೆ ದಕ್ಷಿಣ)ರವರ ಮತ್ತು ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರವರ ಸೂಚನೆಯಂತೆ ಬೃಹತ್ಯೋಜನೆ ಕಾಮಗಾರಿಗಳ ಕೆಲಸಗಳು ಮತ್ತು ಕಛೇರಿ ಕೆಲಸಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ.

8) ಶ್ರೀ ಮುರಳಿ, ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು:-

ಸದರಿಯವರು ಓ.ಓ.ಡಿ.ಯಾಗಿ ಪ್ರಧಾನ ಅಭಿಯಂತರರು ರವರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ.

9) ಶ್ರೀ. ಜಯರಾಮ್, ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು:-

ಆರ್.ಟಿ.ಐಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

10) ಶ್ರೀಮತಿ.ಎಮ್.ಷಾಹಿನಾಬಾನು ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು:-

ಪ್ರ.ದ.ಸ. ಕಛೇರಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯ ಬಟವಾಡೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಎಲ್ಲಾ ಕಾರ್ಯಗಳು, ಕಛೇರಿ ವಹಿಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಇತ್ಯಾದಿ.

11) ಶ್ರೀ. ಗುರುಮೂರ್ತಿ, ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು:-

ಕಛೇರಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಡತಗಳ ವಿಲೇವಾರಿ ಮತ್ತು ಸ್ವೀಕೃತಿ, ಹಾಗೂ ಆಟದ ಮೈದಾನದ ಪರವಾನಿಗೆ ನೀಡುವುದು.

12) ಶ್ರೀ.ಬಿ.ಆರ್.ನವೀನ್, ಕೆಲಸ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು:-

ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು, ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು ಹಾಗೂ ಸಹಾಯಕ ಅಭಿಯಂತರರು ಸೂಚನೆಯಂತೆ ಕೆಲಸ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ.

13) ಶ್ರೀ ಗೋಪಿ, ನಾಲ್ಕನೇ ದರ್ಜೆ ನೌಕರರು:-

ಕಛೇರಿಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರ್ಗದವರು ಸೂಚಿಸುವ ಕೆಲಸಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.

14) ಶ್ರೀ ದಿಆಪ್, ನಾಲ್ಕನೇ ದರ್ಜೆ ನೌಕರರು:-

ಸದರಿ ನೌಕರರು (ನಿಯೋಜನೆ ಮೇರೆಗೆ ಬಿ.ಎಮ್.ಟಿ.ಎಫ್)ರವರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ.

15) ಶ್ರೀ ಮುದ್ದಹನುಮಯ್ಯ ಚಾಲಕರು:-

ನಿಯೋಜನೆ ಮೇರೆಗೆ ಅಪರ ಆಯುಕ್ತರು(ಪೂರ್ವ)ರವರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ವಾಹನ ಚಾಲಕರಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ.

16) ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮತ್ತು ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆಯ ಮಾರ್ಗಗಳು ಸೇರಿದಂತೆ ತೀರ್ಮಾನ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸಬೇಕಾದ ಕಾರ್ಯ ವಿಧಾನ

ಕಛೇರಿಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯವರು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಂದ ಬಂದಂತಹ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸಿ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು 1976ರ ಕೆ.ಎಂ.ಸಿ. ಕಾಯಿದೆ ಮತ್ತು ಕೆ.ಪಿ.ಡಬ್ಲ್ಯು.ಡಿ, ಕೋಡ್ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ನಿಗದಿತ ಸಮಯದೊಳಗೆ ಅರ್ಜಿಗಳನ್ನು ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಅವಗಾಹನೆಗೆ ಹಾಗೂ ಮುಂದಿನ ಆದೇಶಕ್ಕೆ ಮಂಡಿಸುವುದು ಹಾಗೂ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳ ಆದೇಶದಂತೆ ಮುಂದಿನ ಕ್ರಮ ವಹಿಸುವುದು.

III. ಅದರ ಕಾರ್ಯಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆಗೆ ಅದು ರೂಪಿಸಿರುವ ಸೂತ್ರಗಳು :-

1976ರ ಕೆ.ಎಂ.ಸಿ. ಕಾಯಿದೆ ಮತ್ತು ಕೆ.ಪಿ.ಡಬ್ಲ್ಯು.ಡಿ, ಕೋಡ್ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಮಾನದಂಡಗಳು ಹಾಗೂ ಮಾನ್ಯ ಆಯುಕ್ತರು ಕಾಲಕಾಲಕ್ಕೆ ನೀಡುವ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಪಾಲಿಸಿ ಕ್ರಮ ವಹಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ.

IV. ಅದರ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನೆರವೇರಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಅದು ಹೊಂದಿರುವ ಅಥವಾ ಅದರ ನಿಯಂತ್ರಣದಲ್ಲಿರುವ ಅಥವಾ ಅದರ ಉದ್ಯೋಗಿಗಳು ಬಳಸುವ ನಿಯಮಗಳು, ವಿನಿಮಯಗಳು, ಅನುಸೂಚಿಗಳು, ಕೈಪಿಡಿಗಳು ಮತ್ತು ದಾಖಲೆಗಳು: -

1976ರ ಕೆ.ಎಂ.ಸಿ. ಕಾಯಿದೆ ಮತ್ತು ಕೆ.ಪಿ.ಡಬ್ಲ್ಯು.ಡಿ, ಕೋಡ್ ಮತ್ತು ನಿಯಮಗಳಡಿಯಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಪಡಿಸಿರುವ ಮಾನದಂಡಗಳು ಹಾಗೂ ಮಾನ್ಯ ಆಯುಕ್ತರು ನೀಡುವ ಸೂಚನೆಗಳು.

V. ಅದು ಹೊಂದಿರುವ ಅಥವಾ ಅದರ ನಿಯಂತ್ರಣದಲ್ಲಿರುವ ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳ ಪ್ರವರ್ಗಗಳ ವಿವರಪಟ್ಟಿಯನ್ನು :-

- ಅ) ಹಾಜರಾತಿ ಪುಸ್ತಕ.
- ಆ). ಅಳತೆ ಪುಸ್ತಕಗಳು.
- ಇ) ವಿಷಯ ವಹಿಗಳು.
- ಈ) ಸ್ವೀಕೃತಿ ಹಾಗೂ ವಿತರಣೆ ಪುಸ್ತಕ.
- ಉ) ಟೆಂಡರ್ ವಹಿ.
- ಊ) ಕೆಲಸದ ಆದೇಶದ ವಹಿ.
- ಋ) ಕರಾರು ಪತ್ರಗಳ ವಹಿ.
- ಋ) ಆಡಳಿತಾತ್ಮಕ ಮಂಜೂರಾತಿ ವಹಿ.
- ಎ) ತಾಂತ್ರಿಕ ಮಂಜೂರಾತಿ ವಹಿ.

VI. ಅದರ ಕಾರ್ಯನೀತಿಯ ರಚನೆ ಅಥವಾ ಅನುಷ್ಠಾನಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸಾರ್ವಜನಿಕರೊಡನೆ ಸಮಾಲೋಚಿಸಲು ಅಥವಾ ಅವರ ಪ್ರಾತಿನಿಧ್ಯವಿರುವಂತೆ ಮಾಡಲು ಇರುವಂಥ ಯಾವುದೇ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ವಿವರಗಳು :-

ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

VII. ಮಂಡಳಿಗಳು, ಪರಿಷತ್ತುಗಳು, ಸಮಿತಿಗಳು ಅಥವಾ ಇತರ ನಿಗಮಗಳು ಮತ್ತು ಅದರ ಭಾಗವಾಗಿ ಅಥವಾ ಅದರ ಸಲಹೆಯ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ರಚಿತವಾದ ಇಬ್ಬರು ಅಥವಾ ಹೆಚ್ಚು ವ್ಯಕ್ತಿಗಳನ್ನೊಳಗೊಂಡ ಮಂಡಳಿಗಳು, ಪರಿಷತ್ತುಗಳು, ಸಮಿತಿಗಳು ಅಥವಾ ಇತರ ನಿಗಮಗಳ ಸಭೆಗಳು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಮುಕ್ತವಾಗಿರುತ್ತವೆಯೇ ಅಥವಾ ಅಂತಹ ಸಭೆಗಳ ನಡವಳಿಗಳು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ದೊರೆಯುತ್ತವೆಯೇ ಎಂಬುದರ ವಿವರ ಪಟ್ಟಿ:

ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

VIII. ಅದರ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಮತ್ತು ನೌಕರರ ನಿರ್ದೇಶಿಕೆಯನ್ನು (Directory):-

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಹುದ್ದೆ	ಕಛೇರಿ ವಿಳಾಸ	ಕಛೇರಿ ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ
01	ಶ್ರೀ ಎಂ.ರವಿಕುಮಾರ್ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು	ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರವರ ಕಛೇರಿ, ಯೋಜನೆ ದಕ್ಷಿಣ ವಿಭಾಗ, ಮೊದಲನೇ ಮಹಡಿ, 9ನೇ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಎರಡನೇ ಬ್ಲಾಕ್, ಜಯನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು-560011.	22975713
02	ಶ್ರೀ.ಮಹಾಂತೇಶ್ ಬುರಾನಪುರ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು	ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರವರ ಕಛೇರಿ, ಯೋಜನೆ ದಕ್ಷಿಣ ವಿಭಾಗ, ಮೊದಲನೇ ಮಹಡಿ, 9ನೇ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಎರಡನೇ ಬ್ಲಾಕ್, ಜಯನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು-560011.	22975713
03	ಶ್ರೀ. ಅನಿಲ್ ಕುಮಾರ್	ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರವರ ಕಛೇರಿ, ಯೋಜನೆ	22975713

	ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು	ದಕ್ಷಿಣ ವಿಭಾಗ, ಮೊದಲನೇ ಮಹಡಿ, 9ನೇ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಎರಡನೇ ಬ್ಲಾಕ್, ಜಯನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು-560011.	
04	ಶ್ರೀಮತಿ.ಎ.ಎಂ.ಅನುಷಾ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು	ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರವರ ಕಛೇರಿ, ಯೋಜನೆ ದಕ್ಷಿಣ ವಿಭಾಗ, ಮೊದಲನೇ ಮಹಡಿ, 9ನೇ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಎರಡನೇ ಬ್ಲಾಕ್, ಜಯನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು-560011.	22975713
05	ಶ್ರೀಮತಿ. ಮೇಘ.ಹೆಚ್.ಎಸ್. ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು	ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರವರ ಕಛೇರಿ, ಯೋಜನೆ ದಕ್ಷಿಣ ವಿಭಾಗ, ಮೊದಲನೇ ಮಹಡಿ, 9ನೇ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಎರಡನೇ ಬ್ಲಾಕ್, ಜಯನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು-560011.ಅಧಿಕ ಪ್ರಭಾರದ ಮೇಲೆ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು(ಬಿ.ಟಿ.ಎಂ ಲೇಔಟ್) ವಿಭಾಗವರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ.	22975713
06	ಶ್ರೀ.ಮತಿ.ಎ.ಎಂ.ಚೈತ್ರ ಸಹಾಯಕ ಅಭಿಯಂತರರು	ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರವರ ಕಛೇರಿ, ಯೋಜನೆ ದಕ್ಷಿಣ ವಿಭಾಗ, ಮೊದಲನೇ ಮಹಡಿ, 9ನೇ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಎರಡನೇ ಬ್ಲಾಕ್, ಜಯನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು-560011.	22975713
07	ಶ್ರೀಮತಿ. ಸಿ. ವೀಣಾ ಸಹಾಯಕ ಅಭಿಯಂತರರು	ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರವರ ಕಛೇರಿ, ಯೋಜನೆ ದಕ್ಷಿಣ ವಿಭಾಗ, ಮೊದಲನೇ ಮಹಡಿ, 9ನೇ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಎರಡನೇ ಬ್ಲಾಕ್, ಜಯನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು-560011.	22975713
08	ಶ್ರೀ.ಜಿ.ಆರ್.ನವೀನ್, ಕೆಲಸ ಪರಿವೀಕ್ಷಕರು	ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರವರ ಕಛೇರಿ, ಯೋಜನೆ ದಕ್ಷಿಣ ವಿಭಾಗ, ಮೊದಲನೇ ಮಹಡಿ, 9ನೇ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಎರಡನೇ ಬ್ಲಾಕ್, ಜಯನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು-560011.	22975713
09	ಶ್ರೀ.ಮುರಳಿ, ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರವರ ಕಛೇರಿ, ಯೋಜನೆ ದಕ್ಷಿಣ ವಿಭಾಗ, ಮೊದಲನೇ ಮಹಡಿ, 9ನೇ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಎರಡನೇ ಬ್ಲಾಕ್, ಜಯನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು-560011.ಓ.ಓ.ಡಿ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಕಾನೂನು ಕೋಶದ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ.	22975713
17	ಶ್ರೀ.ಜಯರಾಮ್. ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರವರ ಕಛೇರಿ, ಯೋಜನೆ ದಕ್ಷಿಣ ವಿಭಾಗ, ಮೊದಲನೇ ಮಹಡಿ, 9ನೇ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಎರಡನೇ ಬ್ಲಾಕ್, ಜಯನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು-560011.	22975713
18	ಶ್ರೀಮತಿ. ಎಮ್.ಷಾಹಿನಾಬಾನು ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರವರ ಕಛೇರಿ, ಯೋಜನೆ ದಕ್ಷಿಣ ವಿಭಾಗ, ಮೊದಲನೇ ಮಹಡಿ, 9ನೇ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಎರಡನೇ ಬ್ಲಾಕ್, ಜಯನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು-560011.	22975713
19	ಶ್ರೀ. ಗುರುಮೂರ್ತಿ, ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರವರ ಕಛೇರಿ, ಯೋಜನೆ ದಕ್ಷಿಣ ವಿಭಾಗ, ಮೊದಲನೇ ಮಹಡಿ, 9ನೇ ಮುಖ್ಯ	22975713

		ರಸ್ತೆ, ಎರಡನೇ ಬ್ಲಾಕ್, ಜಯನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು	
20	ಶ್ರೀ ಗೋಪಿ, ನಾಲ್ಕನೇ ದರ್ಜೆ ನೌಕರರು	ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರವರ ಕಛೇರಿ, ಯೋಜನೆ ದಕ್ಷಿಣ ವಿಭಾಗ, ಮೊದಲನೇ ಮಹಡಿ, 9ನೇ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಎರಡನೇ ಬ್ಲಾಕ್, ಜಯನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು	22975713
21	ಶ್ರೀ ದಿಲೀಪ್, ನಾಲ್ಕನೇ ದರ್ಜೆ ನೌಕರರು	ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರವರ ಕಛೇರಿ, ಯೋಜನೆ ದಕ್ಷಿಣ ವಿಭಾಗ, ಮೊದಲನೇ ಮಹಡಿ, 9ನೇ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಎರಡನೇ ಬ್ಲಾಕ್, ಜಯನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು-560011.ಓ.ಓ.ಡಿ ಅಧಾರದ ಮೇಲೆ ಬಿ.ಎಂ.ಟಿ.ಎಫ್ ರವರ ಈ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ.	22975713
22	ಶ್ರೀ. ಮುದ್ದಹನುಮಯ್ಯ, ಜಾಲಕರು	ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರವರ ಕಛೇರಿ, ಯೋಜನೆ ದಕ್ಷಿಣ ವಿಭಾಗ, ಮೊದಲನೇ ಮಹಡಿ, 9ನೇ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ, ಎರಡನೇ ಬ್ಲಾಕ್, ಜಯನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು-560011. (ನಿಯೋಜನೆ ಮೇರೆಗೆ ಅಪರ ಆಯುಕ್ತರು(ಪೂರ್ವ) ರವರ ಕಛೇರಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದಾರೆ.	22975713

IX. ಅದರ ವಿನಿಯಮಗಳಲ್ಲಿ ಉಪಬಂಧಿಸಿರುವಂತೆ ಪರಿಹಾರದ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯೂ ಸೇರಿದಂತೆ ಅದರ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಅಧಿಕಾರಿ ಮತ್ತು ನೌಕರರು ಪಡೆಯುವ ತಿಂಗಳ ಸಂಬಳದ ವಿವರ :-

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಹುದ್ದೆ	ವೇತನ ಶ್ರೇಣಿ	ಮೂಲವೇತನ
1	ಶ್ರೀ ಎಂ.ರವಿಕುಮಾರ್ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು	67550-104600	69200/-
2	ಶ್ರೀ. ಮಹಾಂತೇಶ್ ಬುರಾನಪುರ, ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು	52650-97100	53900/-
3	ಶ್ರೀ. ಅನಿಲ್ ಕುಮಾರ್ ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು	52650-97100	53900/-
4	ಶ್ರೀಮತಿ.ಎ.ಎಂ.ಅನುಷಾ, ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು	52650-97100	53900/-
5	ಶ್ರೀಮತಿ. ಮೇಘ.ಹೆಚ್.ಎಸ್. ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಕ ಅಭಿಯಂತರರು	52650-97100	53900/-
6	ಶ್ರೀ.ಮತಿ.ಎ.ಎಂ.ಜೈತ್ರ ಸಹಾಯಕ ಅಭಿಯಂತರರು	43100-83900	50150/-
7	ಶ್ರೀಮತಿ. ಸಿ. ವೀಣಾ ಸಹಾಯಕ ಅಭಿಯಂತರರು	43100-83900	51400/-

8	ಶ್ರೀ. ಜಿ.ಆರ್.ನವೀನ್, ಕೆ.ಪ	21400-42000	30350/-
9	ಶ್ರೀ.ಮುರಳಿ, ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು	36000-67550	45300/-
10	ಶ್ರೀ. ಜಯರಾಮ್. ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	27650-52650	36950/-
11	ಶ್ರೀಮತಿ. ಎಮ್.ಷಾಹಿನಾಬಾನು ಪ್ರಥಮ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	27650-52650	36000/-
12	ಶ್ರೀ. ಗುರುಮೂರ್ತಿ, ದ್ವಿತೀಯ ದರ್ಜೆ ಸಹಾಯಕರು	23500-47650	22950/-
13	ಶ್ರೀ ಗೋಪಿ ನಾಲ್ಕನೇ ದರ್ಜೆ ನೌಕರರು	19950-37900	19950/-
14	ಶ್ರೀ ದಿಆಜ್, ನಾಲ್ಕನೇ ದರ್ಜೆ ನೌಕರರು	17000-28950	18200/-
15	ಶ್ರೀ. ಮುದ್ದಹನುಮಯ್ಯ, ಜಾಲಕರು	27650-52650	34300/-

X. ಎಲ್ಲಾ ಯೋಜನೆಗಳ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸೂಚಿಸುವ, ಪ್ರಸ್ತಾವಿತ ವೆಚ್ಚಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಮಾಡಲಾದ ಖರ್ಚುಗಳನ್ನು ವರದಿಯನ್ನು ಸೂಚಿಸಿ, ಅದರ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಏಜೆನ್ಸಿಗೆ ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಲಾದ ಅಯವ್ಯಯವನ್ನು

2019-20ನೇ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು ಯೋಜನೆ(ದಕ್ಷಿಣ)ವಿಭಾಗಕ್ಕೆ ಮೇಲಾಧಿಕಾರಿಗಳು ಅನುಮೋದನೆ ನೀಡುವ ಲೆಕ್ಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆಯ ಅನುದಾನದಲ್ಲಿ ಕಾಮಗಾರಿಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುತ್ತಿರುತ್ತದೆ.

XI. ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಲಾದ ಮೊಬಲಗನ್ನೊಳಗೊಂಡು, ಸಹಾಯಧನ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಜಾರಿಯ ವಿಧಾನವನ್ನು ಮತ್ತು ಅಂತಹ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳ ಫಲಾನುಭವಿಗಳ ವಿವರಗಳು
ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

XII. ಅದು ನೀಡಿರುವ ರಿಯಾಯಿತಿಗಳನ್ನು, ಅನುಮತಿ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಅಧಿಕಾರ ಪತ್ರಗಳನ್ನು ಪಡೆಯುವವರ ವಿವರಗಳು:
ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

XIII. ಅದರ ಬಳಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಅಥವಾ ಅದು ಹೊಂದಿರುವ ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ರೂಪಕ್ಕೆ ಪರಿವರ್ತಿಸಿರುವ, ಮಾಹಿತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಿವರಗಳು:
ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ.

XIV. ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಉಪಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಗ್ರಂಥಾಲಯವನ್ನು ಅಥವಾ ವಾಚನಾಲಯವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿದ್ದಲ್ಲಿ ಅದರ ಕೆಲಸದ ಸಮಯವನ್ನೊಳಗೊಂಡಂತೆ ಮಾಹಿತಿ ಪಡೆಯಲು ಸಾರ್ವಜನಿಕರಿಗೆ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಸೌಲಭ್ಯಗಳ ವಿವರಗಳು:
ಯಾವುದೂ ಇಲ್ಲ.

XV. ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿಗಳ ಹೆಸರುಗಳು, ಪದನಾಮಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ವಿವರಗಳು:
ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು (ಯೋಜನೆ ದಕ್ಷಿಣ) : ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ
ಸಹಾಯಕ ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು : ಸಹಾಯಕ ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ

ಜಂಟಿ ಆಯುಕ್ತರು(ದಕ್ಷಿಣ) : ಮೇಲ್ಮನವಿ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಅಧಿಕಾರಿ

XVI. ನಿಯಮಿಸಬಹುದಾದಂತಹ ಇತರ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪ್ರಕಟಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ಆ ತರುವಾಯ ಪ್ರತಿವರ್ಷ
ಈ ಪ್ರಕಟಣೆಗಳನ್ನು ಅಂದಿನವರೆಗೆ ಪರಿಷ್ಕರಿಸತಕ್ಕದ್ದು

ಪಾಲಿಸಲಾಗುವುದು.

ಕಾರ್ಯಪಾಲಕ ಅಭಿಯಂತರರು
(ಯೋಜನೆ-ದಕ್ಷಿಣ) ಹಾಗೂ
ಸಾರ್ವಜನಿಕ ಮಾಹಿತಿ ಅಧಿಕಾರಿ
ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ