

## ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

ಸಂಖ್ಯೆ: ಬಿ12(5)ಪಿಆರ್/ 62 /21-22

ಮುಖ್ಯ ಆಯುಕ್ತರವರ ಕಛೇರಿ  
ಬೃಹತ್ ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ ಕಛೇರಿಗಳು,  
ಬೆಂಗಳೂರು, ದಿನಾಂಕ: 03/9/2021

### ಸುತ್ತೋಲೆ

ವಿಷಯ: ಮೇಲಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಕಡತಗಳನ್ನು ಮಂಡಿಸುವಾಗ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿ  
ವಿಷಯವನ್ನು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ವಿವರಿಸುವ ಬಗ್ಗೆ ಹಾಗೂ ಇ-ತಂತ್ರಾಂಶ ಕಡತ  
ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಯೂನಿಕೋಡ್ ಅಕ್ಷರ ಬಳಸುವ ಬಗ್ಗೆ.

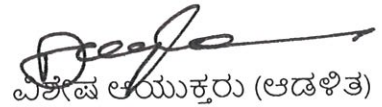
ಮೇಲ್ಕಂಡ ವಿಷಯಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ, ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ವಿವಿಧ  
ಕಛೇರಿಗಳಲ್ಲಿ ಮೇಲಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಮಂಡಿಸಲಾಗುತ್ತಿರುವ ಕಡತಗಳಲ್ಲಿ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ  
ವಿವರಿಸಿ ಹಾಗೂ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲೇಖಿಸಿ ಕಡತಗಳನ್ನು ಮಂಡಿಸಬೇಕಾಗಿದ್ದರೂ ಸಹ ಅಧಿಕಾರಿ /  
ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ಕಡತ ಮಂಡಿಸುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲೇಖಿಸದೆ ಹಾಗೂ  
ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಮಂಡಿಸದೆ, ಸೂಕ್ತ ಆದೇಶ ಕೋರಿ  
ಕಡತಗಳನ್ನು ಮಂಡಿಸುತ್ತಿರುವುದನ್ನು ಗಮನಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಈ ರೀತಿ ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲೇಖಿಸದೆ ಹಾಗೂ ಯಾವುದೇ ಸ್ಪಷ್ಟತೆ ಇಲ್ಲದೆ ಕಡತಗಳನ್ನು  
ಮಂಡಿಸುತ್ತಿರುವುದರಿಂದ ಮೇಲಧಿಕಾರಿಗಳ ಹಂತದಲ್ಲಿ ಸಂಪೂರ್ಣ ಕಡತವನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ತೀರ್ಮಾನ  
ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು ಸಾಧ್ಯವಾಗುತ್ತಿರುವುದಿಲ್ಲ. ಆದ್ದರಿಂದ ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಮೇಲಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಯಾವುದೇ  
ಕಡತಗಳನ್ನು ಮಂಡಿಸುವಾಗ ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ನಮೂದಿಸಲು ಹಾಗೂ ಯಾವ ನಿಯಮಗಳ  
ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತಾವನೆಯನ್ನು ಮಂಡಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂಬುದನ್ನು ವಿವರಿಸಿ ಅಭಿಪ್ರಾಯದೊಂದಿಗೆ  
ಕಡತಗಳನ್ನು ಮಂಡಿಸಲು ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಿ/ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಆದೇಶಿಸಿದೆ.

ಮೇಲ್ಕಂಡ ಆದೇಶದಂತೆ ಇನ್ನು ಮುಂದೆ ಕಡತಗಳನ್ನು ಮಂಡಿಸುವಾಗ ಸ್ಪಷ್ಟತೆ ಇಲ್ಲದೆ ಹಾಗೂ  
ನಿಯಮಗಳನ್ನು ಉಲ್ಲೇಖಿಸದೆ ಕೇವಲ ಆದೇಶ ಕೋರಿ ಕಡತಗಳನ್ನು ಮಂಡಿಸಿದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟವರ  
ವಿರುದ್ಧ ಶಿಸ್ತುಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.

ಮುಂದುವರೆದಂತೆ ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆಯ ಕಛೇರಿಗಳಲ್ಲಿ  
ಬಳಸಲಾಗುತ್ತಿರುವ ಇ-ತಂತ್ರಾಂಶದ ಕಡತ ನಿರ್ವಹಣೆಯಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ಅಧಿಕಾರಿಗಳು / ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳು ಏಕ  
ರೀತಿಯ ಅಕ್ಷರ ವಿನ್ಯಾಸ "ನಿರ್ಮಲ ಯು.ಐ" (ಯೂನಿಕೋಡ್)ನ್ನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿ ಬಳಸುವಂತೆ ಈ  
ಮೂಲಕ ಆದೇಶಿಸಿದೆ. ತಪ್ಪಿದಲ್ಲಿ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟವರ ವಿರುದ್ಧ ನಿಯಮಾನುಸಾರ ಶಿಸ್ತು ಕ್ರಮ  
ಕೈಗೊಳ್ಳಲಾಗುವುದು.

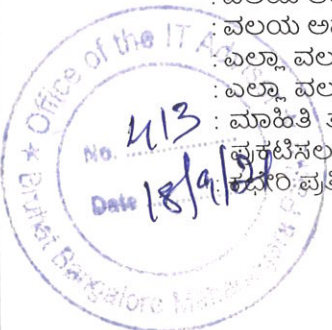
ಮಾನ್ಯ ಮುಖ್ಯ ಆಯುಕ್ತರು ರವರ  
ಆದೇಶದ ಮೇರೆಗೆ)

  
ವಿಶೇಷ ಆಯುಕ್ತರು (ಆಡಳಿತ)

ಬೃಹತ್ ಬೆಂಗಳೂರು ಮಹಾನಗರ ಪಾಲಿಕೆ

### ಪ್ರತಿಯನ್ನು:

- : ಮಾನ್ಯ ಆಡಳಿತಗಾರರು ರವರ ಅವಗಾಹನೆಗೆ ತರಲು ಆಪ್ತ ಶಾಖೆಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದೆ.
- : ಮಾನ್ಯ ಮುಖ್ಯ ಆಯುಕ್ತರು ರವರ ಅವಗಾಹನೆಗೆ ತರಲು ಆಪ್ತ ಶಾಖೆಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದೆ.
- : ವಿಶೇಷ ಆಯುಕ್ತರು (ಆಡಳಿತ) / (ಯೋಜನೆ) ರವರ ಅವಗಾಹನೆಗೆ ತರಲು ಆಪ್ತ ಶಾಖೆಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದೆ
- : ವಲಯ ಆಯುಕ್ತರು ರವರ ಅವಗಾಹನೆಗೆ ತರಲು ಆಪ್ತ ಶಾಖೆಗೆ ಕಳುಹಿಸಿದೆ
- : ವಲಯ ಅಪರ / ಜಂಟಿ ಆಯುಕ್ತರು ರವರುಗಳಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ ಕಳುಹಿಸಿದೆ.
- : ಎಲ್ಲಾ ವಲಯ ಬಟವಾಡೆ ಅಧಿಕಾರಿಗಳಿಗೆ ಮಾಹಿತಿಗಾಗಿ ಕಳುಹಿಸಿದೆ.
- : ಎಲ್ಲಾ ವಲಯ ಇಲಾಖಾ ಮುಖ್ಯಸ್ಥರಿಗೆ ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಕ್ಕಾಗಿ ಕಳುಹಿಸಿದೆ.
- : ಮಾಹಿತಿ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ ಸಲಹೆಗಾರರು ರವರಿಗೆ ಕಳುಹಿಸುತ್ತಾ, ಸದರಿ ಸುತ್ತೋಲೆ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಪಾಲಿಕೆಯ ವೆಬ್‌ಸೈಟ್‌ನಲ್ಲಿ  
ಪ್ರಕಟಿಸಲು ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಸೂಚಿಸಿದೆ.
- : ಕಛೇರಿ ಪ್ರತಿ.



1PP